

## INDENNITA' DI MISSIONE

Dovute a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, qualifica \_\_\_\_\_,  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_ liv. \_\_\_\_\_, in  
 servizio in qualità di \_\_\_\_\_  
 presso \_\_\_\_\_  
 per la missione compiuta a \_\_\_\_\_,  
 in qualità di \_\_\_\_\_ (allega nomina).

| Data   |      |      | Partenza | Viaggio (andata e ritorno) |   | Rientro in sede | Importo   | Durata missione |
|--------|------|------|----------|----------------------------|---|-----------------|-----------|-----------------|
| Giorno | Mese | Anno | Ora      | Da                         | A | Ora             | Biglietti | Ore             |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |
|        |      |      |          |                            |   |                 |           |                 |

### Dichiarazione

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere partito/a e rientrato/a nelle ore sopraindicate.

Dichiara di aver percorso in totale, con il mezzo proprio autorizzato, Km. \_\_\_\_\_ .

Allega la seguente documentazione:

- N° \_\_\_\_\_ fatture/ricevute fiscali per fruizione pas ti. <sup>1</sup>
- N° \_\_\_\_\_ biglietti ferroviari e/o supplementi. <sup>2</sup>
- N° \_\_\_\_\_ ricevute pedaggio autostradale.

<sup>1</sup> Le fatture e/o ricevute fiscali devono essere intestate al richiedente l'indennità di missione (non saranno rimborsati gli scontrini fiscali, ad eccezione degli scontrini "parlanti" [debitamente vistati e firmati dal gestore dell'esercizio] che riportano la dizione "pasti").

<sup>2</sup> Non sono rimborsabili i biglietti urbani (autobus - metropolitana, ecc.) e le spese di taxi.

## A) Modalità di pagamento

Il pagamento potrà avvenire tramite:

- Assegno circolare non trasferibile (spese di spedizione a carico del richiedente);
- Quietanza diretta;
- Accredito su c/c postale n° \_\_\_\_\_;
- Bonifico Bancario presso (tutti i dati sono desumibili dal cedolino stipendio o dall'estratto conto della propria banca):

Banca \_\_\_\_\_ Fil. \_\_\_\_\_

CIN IT \_\_\_\_\_ C/C (dodici cifre) n° \_\_\_\_\_

ABI (cinque cifre) \_\_\_\_\_ CAB (cinque cifre) \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

### Parte riservata all'ufficio amministrativo

## B) Rimborsi di spese ed indennità attinenti al viaggio

Ammontare della spesa sostenuta:

- Su ferrovia per un posto di \_\_\_\_\_ classe € \_\_\_\_\_
- Per supplemento rapido € \_\_\_\_\_
- Su altri mezzi di trasporto in servizio di linea extraurbana € \_\_\_\_\_
- Indennità dovute:**
- Indennità supplementare € \_\_\_\_\_
- Indennità relativa all'uso del mezzo proprio<sup>3</sup> Km. \_\_\_\_\_ x 1/5 prezzo benzina € \_\_\_\_\_
- Per pedaggio autostradale € \_\_\_\_\_

## C) Rimborsi per spese di pasto/i

- Importo fattura/e allegata/e per n° \_\_\_\_\_ pasti € \_\_\_\_\_

## D) Indennità di trasferta

- Diaria intera (gg. \_\_\_\_\_ a € \_\_\_\_\_) = € \_\_\_\_\_
- Diaria ridotta di (gg. \_\_\_\_\_ a € \_\_\_\_\_) = € \_\_\_\_\_
- Diaria oraria intera (ore \_\_\_\_\_ a € \_\_\_\_\_) = € \_\_\_\_\_
- Diaria oraria ridotta (ore \_\_\_\_\_ a € \_\_\_\_\_) = € \_\_\_\_\_

**TOTALE DA RIMBORSARE** € \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Per l'uso del mezzo proprio dovrà essere allegata la prescritta autorizzazione contenente la dichiarazione di esonero dell'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.